

## **Stellenausschreibung**

Die Stadt Laage beabsichtigt zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **eine/n Sachbearbeiter\*in (m/w/d) für Vergabeangelegenheiten**

unbefristet zu besetzen. Die Stelle ist Teilzeit- und Vollzeitfähig.  
Die Vergütung richtet sich nach den Regelungen des TVÖD-VKA.

#### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Ansprechpartner\*In für alle Fragen des Beschaffungswesens und des Vergaberechts
- Durchführung von Vergabeverfahren insbesondere nach VOB, VgV sowie UvG
  - Erstellen der Vergabeunterlagen
  - Bekanntmachungen
  - Organisation und Durchführung der Eröffnungstermine (Submission und Auswertung)
  - Prüfung und Wertung von Angeboten
  - Vorbereiten der Zuschlagserteilung
  - Verfahrensbegleitende Dokumentation
  - Bearbeiten von Vergabebeschwerden
- Betreuung der E-Vergabe
- Vergaberechtliche interne Beratung
- Erstellung von Beschlussvorlagen als Grundlage von vergaberechtlichen Entscheidungen für die Gremien
- Berücksichtigung fördermittelrechtlicher Vorgaben

#### **Wir erwarten:**

- wünschenswert sind Erfahrungen im Bereich Bauwesen, E-Vergabe und im Verwaltungsrecht (vorzugsweise für öffentliche Auftraggeber), Kenntnisse im Vergaberecht sowie technisches Verständnis
- sicheren Umgang mit gesetzlichen Vorschriften,
- Erfahrungen in der Kommunalverwaltung
- Bereitschaft zur fachlichen Fortbildung insbesondere zur umfassenden Einarbeitung in das Vergaberecht
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Vernetztes Denken über das eigene Aufgabengebiet hinaus

#### **Wir bieten Ihnen:**

- eine unbefristete Einstellung
- tarifliches Entgelt gemäß TVöD VKA plus Jahressonderzahlung
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeitenregelungen
- eine herausfordernde und verantwortungsvolle Tätigkeit
- ein Team, dass Sie in der Startphase unterstützt und vertrauensvoll und wertschätzend zusammenarbeitet
- Möglichkeit der Fort- und Weiterbildung
- Betriebliche Altersvorsorge

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen. Nachfragen und Bewerbungen sind, gerne auch per E-Mail, bis zum 02.08.2022, 12:00 Uhr zu richten an die

Stadt Laage  
z.H. Fr. Brandenburg  
Am Markt 7  
18299 Laage

oder:

[alexandra.brandenburg@stadt-laage.de](mailto:alexandra.brandenburg@stadt-laage.de)

Die schriftliche Bewerbung ist zu kennzeichnen mit der Aufschrift „Bewerbung Vergabe“. Mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

gez. Alexandra Brandenburg  
Stadträtin



auf der Internetseite veröffentlicht am 24.06.2022

A. Herrmann